

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTITUTO COMPRENSIVO “PARMIGIANINO”**Piazzale Rondani,1– 43100 Parma -Tel. 0521/233874 Fax 0521/233046**e-mail: pric83600p@istruzione.it – PEC: pric83600p@pec.istruzione.itweb: www.icparmigianino.edu.it – Codice fiscale 80010870345** |  |

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Comprensivo Statale

"PARMIGIANINO"

Oggetto: **Richiesta di concessione all’uso di armadietto per deposito oggetti personali**

Io Sottoscritto ..………………………………………………………. genitore dell’alunno …………............………………………..…….., classe ................sez…………… **dopo aver preso visione dell’apposito regolamento**,

**CHIEDO**

che mio figlio/a possa usufruire di un armadietto per gli alunni, nel rispetto del regolamento di concessione. All'atto della comunicazione di accoglimento della presente richiesta mi impegno a:

* **versare** la somma di € 5,00 per ogni anno scolastico di frequenza nella scuola (è possibile il pagamento cumulativo per più anni scolastici);
* **disporre** un lucchetto personale a proprie spese e con responsabilità di mio figlio/a,

*□ chiedo di ottenerlo dalla scuola, se disponibile, al costo di € 8,00;*

* **versare** **un deposito cauzionale** pari ad euro 10,00, che verrà restituito (previa verifica) al termine del periodo di concessione, a seguito della compilazione di apposito modulo. (allegato alla presente).

**Allego copia del pagamento effettuato tramite “pago in rete”**

Parma, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del genitore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_